



ANEXO I

SOLICITUD DE ADMISIÓN EN LA SELECCIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ENLOBADOS EN EL (PROGRAMA DE APOYO ACTIVO AL EMPLEO – CONVOCATORIA 2023 – Orden 176/2023)

Por favor, lea detenidamente las bases de la convocatoria que le han sido entregadas junto con esta solicitud. Asegúrese de que entrega toda la documentación que se pide. La información que no figure en la solicitud y/o no se documente adecuadamente, no será valorada.

PUESTO	PEON PLAN DE EMPLEO
Año convocatoria	2023

DATOS PERSONALES

1.-DNI/CIF		2.-Nombre		3.- Primer apellido		4.- Segundo apellido	
5.- Fecha de Nacimiento		6.- Nivel de estudios		7.- Localidad nacimiento		8.- Provincia Nacimiento	
Día	Mes	Año				11.- Código Postal	
9.- Teléfonos		10.- Domicilio, calle o plaza y nº				16.- Nacionalidad	
12.- Domicilio: Provincia				14.- Correo Electrónico			
13.- Domicilio: Municipio				15.- Minusvalía <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Grado <input type="text"/>			

HASH DEL CERTIFICADO: 6B598B0C0666EBB8C1A8BDF2A9CF2A3857FB8732
 D2F115599D167D26FC58433FDC465A5CA70C4D50
 FECHA DE FIRMA: 15/01/2024 15:01/2024
 PUESTO DE TRABAJO: Secretario Alcalde - Presidente
 Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Madridejos - https://sede.madridejos.es - Código Seguro de Verificación: 45710IDDOC24F0A4338F982D4469C

EXPONE: Que enterado/a de la convocatoria pública efectuada por el Ayuntamiento de Madridejos, para la contratación de personal temporal para los proyectos encuadrados dentro del Programa de Apoyo Activo al Empleo Convocatoria 2023 y estimando reunir todos y cada uno de los requisitos fijados por la misma, manifiesta que desea participar en la misma, aceptando íntegramente el contenido de dichas bases y comprometiéndose al cumplimiento estricto de las mismas.

Se acompaña **original o fotocopia** de la siguiente documentación (marcar con una X lo que proceda):

OBLIGATORIAMENTE lo siguiente:

- D.N.I. o N.I.E. del solicitante
- Certificado o Informe médico que acredite que no padece enfermedad ni patología previa que impida o menoscabe el normal desempeño de las funciones de la plaza a la que se opta.

Colectivos: A.1 (Colectivo General), A.2 (Menores de 30 años o mayores de 66), A.3 (Autónomos) y A.4 (Convivencia o cuidado personas dependientes):

Además:

- Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) vigente.

Colectivo A.2 (Menores de 30 años o mayores de 66)

Además:

- Informe de los Servicios Sociales o acreditación de la priorización por la Oficina de Empleo o documentación acreditativa de tener responsabilidades familiares.

Colectivo A.3 (Autónomos)

Además:

NOMBRE: Alberto Salvador Ramiro Francisco López Arenas

DILIGENCIA.- Para hacer constar que estas bases fueron aprobadas en la JGL de 10 de enero de 2024. Madridejos, a fecha de firma

EL SECRETARIO





Informe de vida laboral **actualizado**, emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social. (*Portal de la TGSS – IMPORTASS*). Se puede obtener tanto con Cl@ve Permanente, Cl@ve PIN, Vía SMS o mediante DNI o Certificado Digital.

Acreditación de haber agotado prestación por cese de actividad o prestación por desempleo a nivel contributivo.

Colectivo A.4 (Convivencia o cuidado personas dependientes)

Además:

Certificado de empadronamiento colectivo, resolución de Bienestar Social sobre reconocimiento de la situación de Dependencia y Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) de todos los miembros de la unidad familiar para acreditar que se encuentran todos desempleados, o bien Resolución de Bienestar Social sobre reconocimiento de la situación de Dependencia y Resolución de Bienestar Social, o certificado de Bienestar Social en el que se declare que el solicitante es cuidador/a de persona dependiente.

Colectivo B (Personas con discapacidad)

Además:

Documento oficial o Resolución en el que se reconozca el grado de discapacidad

Colectivo C (Jóvenes con baja cualificación)

Además:

Certificado en el que conste la fecha de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

Colectivo D (Mujeres víctimas de violencia de género)

Además:

Título judicial en vigor y en su defecto, autorización para solicitar Informe acreditativo al Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha (se incluye en la solicitud)

Colectivo E.1 (Personas con capacidad intelectual límite)

Además:

Informe de evaluación psicológica acreditativo de la condición de persona con capacidad intelectual límite, adecuado al puesto de trabajo a desarrollar.

Colectivo E.2 (Personas con trastorno del espectro autista)

Además:

Informe clínico del centro de salud mental o similar, acreditativo de la condición de persona con trastorno del espectro autista, adecuado al puesto de trabajo a desarrollar.

Colectivo E.3 (Víctimas de trata de seres humanos)

Además:

FECHA DE FIRMA: 15/01/2024
HASH DEL CERTIFICADO: 6B598B0C066EBB3C1AB8DF2A9CF2A3857FB8732
D2F115599D167D26FC58433FDC465A5CA70C4D50

PLUESTO DE TRABAJO:
Secretario
Alcalde - Presidente

NOMBRE:
Alberto Salvador Ramiro
Francisco López Arenas

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Madridejos - https://sede.madridejos.es - Código Seguro de Verificación: 45710IDD0C24F0A4338F982D4469C

DILIGENCIA.- Para hacer constar que estas bases fueron aprobadas en la JGL de 10 de enero de 2024.

Madridejos, a fecha de firma

EL SECRETARIO





Informe de un servicio público encargado de la atención integral a las víctimas de trata o por entidades sociales especializadas debidamente reconocidas por las Administraciones Públicas competentes.

Colectivo F (Colectivos relacionados en el art. 1 de la Ley 58/2022, de 6 de mayo)

Además:

Sentencia que acredite que han sido despedidos o han sufrido discriminación laboral por su condición sexual.

BAREMACIÓN:

Para acreditar la pertenencia a una unidad familiar sin trabajo y que no perciba prestaciones ni subsidios:

Certificado de situación de cobro de prestaciones y/o subsidios actual de **todos** los miembros de la unidad familiar.

Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) vigente de todos los miembros de la unidad familiar.

Para acreditar antigüedad como demandante de empleo:

Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) vigente.

Para acreditar cargas familiares:

Libro de Familia

Documento acreditativo del grado de discapacidad de hijo/a mayor de edad

Para acreditar titulación académica:

Certificado de escolaridad o titulación superior que se posea.

En caso de convivencia con personas dependientes:

Resolución de Bienestar Social sobre reconocimiento de la situación de Dependencia Además de:

Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) de **todos** los miembros de la unidad familiar.

Ó:

Certificado de Bienestar Social en el que se declare que el solicitante es cuidador/a de persona dependiente.

En caso de acreditar discapacidad,

Documento oficial en el que se reconozca el grado de discapacidad.

Para acreditar situación económica:

Declaración de la renta correspondiente al ejercicio 2022 o, en su caso, certificación de ingresos durante el ejercicio 2022 emitido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria u organismo tributario competente, de **todos** los miembros de la unidad familiar.

Otra documentación (detallar):

Último recibo de pago de la hipoteca de la vivienda familiar.

HASH DEL CERTIFICADO:
6B598B0C066EBB9C1AB8DF2A9CF2A3857FB8732
D2F115599D167D26FC58433FDC465A5CA70C4D50
FECHA DE FIRMA:
15/01/2024
15/01/2024

PLUESTO DE TRABAJO:
Secretario
Alcalde - Presidente

NOMBRE:
Alberto Salvador Ramiro
Francisco López Arenas

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Madridejos - https://sede.madridejos.es - Código Seguro de Verificación: 45710IDD0C24F0A4338F982D4469C

DILIGENCIA.- Para hacer constar que estas bases fueron aprobadas en la JGL de 10 de enero de 2024. Madridejos, a fecha de firma

EL SECRETARIO





DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Tener nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas y no padecer enfermedad o patología previa que impida el desarrollo del puesto de trabajo.
- Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
- Reunir todos y cada uno de los restantes requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, referidos a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.

En base en cuanto antecede, **SOLICITA** ser admitido a las pruebas selectivas a que hace referencia esta instancia y declaro que son ciertos los datos que se consignan para el acceso al puesto y se comprometo a acreditar documentalmente los datos que se indican en la solicitud y **DECLARA** que:

1. Son ciertos los datos consignados en ella, asumiendo que su falsedad supondrá la exclusión del proceso.
2. Que reúne los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria .
 - En caso de **Mujeres víctimas de violencia de género:**

Autoriza al Ayuntamiento a solicitar Informe acreditativo al Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha.

El/la solicitante **AUTORIZA** al Ayuntamiento a recabar toda la documentación necesaria para concurrir al proceso selectivo de acuerdo a las bases y en especial a la base tercera y cuarta que rige la convocatoria.

En Madridejos a _____ de _____ de 2024.

El solicitante,

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MADRIDEJOS (TOLEDO)

Los datos suministrados en este formulario quedarán incorporados a un fichero automatizado, el cual será procesado exclusivamente para la finalidad descrita y serán tratados con el grado de protección adecuado. El/la usuario/a podrá ejercer derechos de acceso, rectificación, cancelación y opción a que se refiere la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), siendo los datos del responsable del fichero, los siguientes: Ayuntamiento de Madridejos - Plaza del Ayuntamiento s/n 45710 Madridejos (Toledo)

FECHA DE FIRMA: 15/01/2024
HASH DEL CERTIFICADO: 6B598B0C066EBB9C1AB8DF2A9CF2A3857FB8732
D2F115599D167D26FC58433FDC465A5CA70C4D50

PUERTO DE TRABAJO:
Secretario
Alcalde - Presidente

NOMBRE:
Alberto Salvador Ramiro
Francisco López Arenas

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Madridejos - https://sede.madridejos.es - Código Seguro de Verificación: 45710IDD0C24F0A4338F982D4469C

DILIGENCIA.- Para hacer constar que estas bases fueron aprobadas en la JGL de 10 de enero de 2024.
Madridejos, a fecha de firma
EL SECRETARIO





DECLARACIÓN JURADA/ PROMESA

Don/Doña _____ con domicilio
en _____ municipio _____
_____ provincia _____ con D.N.I, pasaporte o
documento acreditativo de la nacionalidad n.º _____

DECLARA BAJO JURAMENTO O PROMETE,

a efectos de ser admitido al presente proceso selectivo del Ayuntamiento de Madridejos, (*PROGRAMA DE APOYO ACTIVO AL EMPLEO – CONVOCATORIA 2023 – Orden 176/2023*)

- (*Para ciudadanos españoles*) Que no ha sido separado, mediante expediente disciplinario, de ninguna Administración Pública y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- (*Para ciudadanos extranjeros*) Que no ha sido sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la Función Pública.

En Madridejos, a _____ de _____ de 2024

Firmado,

EL SECRETARIO

DILIGENCIA.- Para hacer constar que estas bases fueron aprobadas en la JGL de 10 de enero de 2024. Madridejos, a fecha de firma

FECHA DE FIRMA: 15/01/2024
HASH DEL CERTIFICADO: 6B598B0C0666EBB8C1AB8DF2A9CF2A3857FB8732
D2F115599D167D26FC58433FDC465A5CA70C4D50

PUUESTO DE TRABAJO:
Secretario
Alcalde - Presidente

NOMBRE:
Alberto Salvador Ramiro
Francisco López Arenas

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Madridejos - <https://sede.madridejos.es> - Código Seguro de Verificación: 45710IDDOC24F0A4338F982D4469C

